



COLEGIO OFICIAL
DE VETERINARIOS
DE CASTELLÓN

1.- Datos del centro

Registro Centros Nº:

Nombre y apellidos / Denominación:

N.I.F: domicilio:

población: provincia: C.P:

teléfono: fax: correo electrónico:

2.- Datos del director técnico

Nombre y apellidos: N.I.F:

domicilio:, nº, pta.

población: provincia: C.P:

teléfono: correo electrónico:

3.- Tipo de centro y servicios ofrecidos

Consultorio Clínica Hospital Peluquería Tienda de alimentos y accesorios

Urgencias 24 horas A domicilio Ambulancia

Otros (breve descripción):

4.- Infraestructuras y servicios del centro:

Agua potable: Fría Caliente Servicios Sala de consulta (nº

Sala de espera Prequirófano Quirófano Equipo esterilización

Radiología: Propia Concertada Frigorífico Laboratorio

Microscopio Lector chips Equipo informático Conexión Internet

Sala de personal Sala de aislamiento (nº jaulas) Sala de hospitalización (nº jaulas

Analizador bioquímico: Propio Concertado Analizador hematológico: Propio Concertado

Otros tipos de salas (descripción):



COLEGIO OFICIAL
DE VETERINARIOS
DE CASTELLÓN

5.- Personal del centro

	Nombre y apellidos	CIF	Nº Colegiado
Titular/es	1.-		
	2.-		
	3.-		
Director/es técnico/s	1.-		
	2.-		
Veterinario/s contratado/s	1.-		
	2.-		
	3.-		

Declara:

Que los datos y documentos aportados son verdaderos y corresponden con la realidad, asumiendo la responsabilidad por la inexactitud de los mismos. Asimismo, acepta el compromiso de comunicar al Colegio de Veterinarios cualquier modificación de los datos enumerados en los puntos 1 al 5 anteriores.

Solicita:

La inscripción del centro veterinario en el Registro de Centros Veterinarios del Ilustre Colegio Oficial de Veterinarios de la provincia de Castelló, aportando la siguiente documentación:

- 1) IAE o impuesto equivalente; 2) Plano del local, distribución, instalaciones y mobiliario; 3) Total m²; 4) Relación contractual de los veterinarios adscritos al centro; 5) Solicitud de licencias y autorizaciones administrativas pertinentes; 6) Licencia municipal de apertura o resguardo de la solicitud.

En a de de 20

El director técnico del centro:

El propietario del centro (si fuera otro):

Fdo. Fdo.

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

C/ Asensi, 12 - 1º * 12002 CASTELLÓN * Tel. 964 22 59 83 * Fax: 964 72 48 77